資料２

支部懇談会へのお誘い 参考例

（封書：両面印刷）

◆◆○年○月○○日

専修大学育友会

○○支部会員　各位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　専修大学育友会○○支部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　支部長　○○　○○

専修大学育友会○○支部懇談会の出席について（ご案内）

拝啓　○○の候、ご父母・保護者の皆様にはご健勝のこととお慶び申し上げます。

過日、専修大学育友会本部から『支部懇談会ガイド』が送付されたことと存じますが、○○支部からあらためて支部懇談会にご出席くださいますよう、ご案内申し上げます。

○○支部懇談会では、大学から教職員の皆様にご出張いただき、大学の近況・学業・学生生活・就職などについて、直接話しを伺います。また、大学の施設やサポート体制・学生生活の様子などを紹介するＤＶＤをご覧いただきます。さらに、午後からの個人面談（希望者のみ）では、個々の質問や相談にも応じていただけます。

当日は昼食を用意しておりますので、ご父母・保護者同士の共通の話題で交流ができるなど、懇親を深めていただく機会にもなります。

育友会支部懇談会は昭和３４年から実施されており、全国の都道府県に設置された６７支部で開催されている、他大学にも例を見ない歴史と規模を持つ専修大学育友会の取り組みとなっております。

時節柄何かとご多用のことと存じますが、上京して勉学に励んでいる

ご子女を見守るためにも、是非ご出席くださいますようお願い申し上げます。

敬　具

　※午後からの個人面談は、場合によりグループ面談になる場合もございます。

ご了承ください。

専修大学育友会○○支部懇談会

１．日　時　◆◆○年○月○○日(○)　○○時から○○時（予定）

２．場　所　○○ホテル

　　　　　　　　住　所：○○市○○町○○１丁目２番地

　　　　　　　　電　話：

３．大学からの出席者（予定）

　　　教員

　　　職員

４．参加の申し込み

　　『支部懇談会ガイド』をご確認の上、参加の申し込みはインターネットにてお願いします。大変恐縮ですが準備の都合上、○月○日までにお申し込みいただけますと幸いです。

　　また、お申し込み後にやむを得ず欠席される場合は、昼食数を変更しますので、電話もしくはメールにてご連絡をお願いします。

　　　○○支部　支部長　○○　○○

住　所：○○市○○町○○３丁目３番地

電　話：

Mail：

＊すでに参加の申し込みをされた方には、失礼いたします。

　ご参加の方には、当日はどうぞよろしくお願いいたします。

以　上

このご案内は、専修大学の一部に在学する学生の父母・保護者の会である育友会支部からの連絡です。専修大学では在学生、父母・保護者の個人情報に関しての取り扱いを厳密に定めており、育友会に提供されている個人情報は育友会活動の運営及び各種通知の目的のみに利用しています。専修大学の個人情報取扱いの詳細については、大学ホームページに掲載しております。